



DIPARTIMENTO/AREA: SEGRETERIA GENERALE

SERVIZIO: VICE SEGRETARIO GENERALE

ASSESSORATO: SINDACO

SG: 314 del 03/08/2022

DGC: 343 del 03/08/2022

Cod. allegati: L1017_01_020822

Proposta di deliberazione prot. n° 1

del 02/08/2022

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 302

OGGETTO: modifica e integrazione dell'art. 4bis del "DISCIPLINARE PER L'ATTIVITA' DELIBERATIVA DELLA GIUNTA COMUNALE", adottato con deliberazione di Giunta comunale n. 186 del 12 giugno 2020- approvazione del nuovo testo coordinato del "DISCIPLINARE"

Il giorno 03/08/2022 , in modalità videoconferenza , convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Undici Amministratori in carica:

SINDACO:

Gaetano MANFREDI

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ASSESSORI :

P A

Paolo MANCUSO

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Pier Paolo BARETTA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Antonio DE IESU

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Teresa ARMATO

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Edoardo COSENZA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Vincenzo SANTAGADA

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Laura LIETO

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Emanuela FERRANTE

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Luca TRAPANESE

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Chiara MARCIANI

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Assume la Presidenza: *Sindaco Gaetano Manfredi*

Assiste il Segretario del Comune: *Monica Cinque*

Il Segretario Generale
Dr.ssa Monica Cinque

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto

LA GIUNTA, su proposta del Sindaco

Premesso che

la Giunta comunale ha inteso autodisciplinare il suo funzionamento approvando il *DISCIPLINARE PER L'ATTIVITA' DELIBERATIVA DELLA GIUNTA COMUNALE*, con la deliberazione n. 201 del 10 maggio 2019;

con la deliberazione n. 186 del 12 giugno 2020, nel predetto "*DISCIPLINARE*" è stato introdotto l'art.4bis per regolamentare lo svolgimento delle riunioni di Giunta anche in "videoconferenza", ovvero attraverso un sistema di connessione audio-video tra i partecipanti residenti in luoghi diversi;

Richiamati

i contenuti delle precedenti menzionate deliberazioni;

Atteso che

l'articolo 73, comma 1, del decreto legge n. 18 del 17 marzo 2020 ha previsto - seppure nel quadro della legislazione emergenziale dovuta alla pandemia da Covid19 - la facoltà di svolgere le sedute di Giunta in videoconferenza *"nel rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità previamente fissati dal presidente del consiglio, ove previsto, o dal sindaco, purché siano individuati sistemi che consentano di identificare con certezza i partecipanti, sia assicurata la regolarità dello svolgimento delle sedute e vengano garantiti lo svolgimento delle funzioni di cui all'articolo 97 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché adeguata pubblicità delle sedute, ove previsto, secondo le modalità individuate da ciascun ente."*;

nell'applicazione del suddetto disciplinare, è emersa l'esigenza di prevedere espressamente una ulteriore modalità delle riunioni di Giunta, cosiddetta "*mista*", che ne

Il Segretario Generale
Dr.ssa Monica Cinque

3
possa garantire lo svolgimento contemporaneo, sia con partecipazione in presenza, secondo i canoni tradizionali, sia, in parte, attraverso connessioni audio-video;

tale ulteriore modalità di svolgimento delle sedute, nel contesto emergenziale che caratterizza l'attuale fase storica (non solo a causa della persistente pandemia), rende, nel rispetto delle garanzie di legge, l'attività della Giunta più flessibile e duttile, aumentandone l'efficacia e l'efficienza, ovvero la capacità di offrire sollecite risposte alle necessità che emergono dal corpo sociale della città;

dalla modifica e integrazione del "disciplinare" non derivano nuovi o maggiori oneri a carico del Bilancio comunale.

Ritenuto che

è opportuno modificare e integrare l'art. 4 bis del suddetto "*DISCIPLINARE*" e che è, del pari, opportuno, contestualmente, approvare il testo coordinato del nuovo "*DISCIPLINARE PER L'ATTIVITA' DELIBERATIVA DELLA GIUNTA COMUNALE*";

Visti:

- l'art. 48 del Decreto legislativo n. 267/2000;
- l'art. 97 del Decreto legislativo n. 267/2000;
- le deliberazioni di Giunta comunale nn. 201 del 10 maggio 2019 e n. 186 del 12 giugno 2020;


Ritenuto che

ricorrono i motivi d'urgenza previsti dall'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 - in quanto si deve rendere il nuovo "*DISCIPLINARE*" immediatamente disponibile per l'attività della Giunta comunale - e, perciò, è necessario con votazione separata dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile per l'urgenza.

Gli allegati, costituenti parte integrante della presente proposta, composti dai seguenti documenti, per complessive pagine CINQUE (5)..... progressivamente numerate, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriati con il n. **L1017_01_020822** :

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive


Il Segretario Generale
Dr.ssa Monica Cinque

Il Dirigente del Servizio Segreteria della Giunta
Responsabile del Dipartimento Segreteria Generale
Dott.ssa Maria Aprea


Con voti UNANIMI,

DELIBERA

1. Modificare e integrare l'art. 4bis, adottato con deliberazione di Giunta comunale n. 186 del 12 giugno 2020, nel modo che segue:

Art. 4 bis - Riunioni in modalità videoconferenza

1. Le riunioni della Giunta comunale, su decisione del Sindaco, possono svolgersi in modalità "videoconferenza".

Con tale modalità - ferme restando tutte le disposizioni del presente "disciplinare", che restano applicabili in quanto compatibili - le riunioni avvengono con il procedimento e le caratteristiche che seguono:

- a) la convocazione contiene, a cura della Segreteria della Giunta, le credenziali o le modalità di accesso al programma utilizzato o ai diversi sistemi telematici di collegamento alla videoconferenza;
- b) alle riunioni è consentita esclusivamente la partecipazione del Presidente, degli Assessori, del Segretario Generale, dei Dirigenti e dei Funzionari preposti della Segreteria Generale. Ai sensi dell'articolo 2, comma 5, possono, inoltre, eventualmente partecipare altri soggetti;
- c) le riunioni sono valide se il collegamento audio-video garantisce al Presidente e al Segretario Generale - ciascuno nell'esercizio delle sue funzioni - di accertare l'identità dei componenti che intervengono in audio e video, di regolare lo svolgimento della discussione, di constatare e proclamare i risultati della votazione, di consentire a tutti i partecipanti alla riunione di intervenire ai lavori simultaneamente;
- d) il Segretario Generale, in particolare, rileva mediante appello nominale, il numero di Amministratori collegati in videoconferenza, procede alla identificazione visiva dei medesimi ed attesta la sussistenza del numero legale;
- e) l'attestazione di cui alla lettera d) è inserita in un apposito documento successivamente redatto (cd. sintesi della riunione di Giunta comunale), firmato digitalmente dal Segretario Generale e conservato, a cura della Segreteria della Giunta, nell'archivio informatico dell'Ente;
- f) nel caso di temporanei malfunzionamenti o di qualunque altro evento che impedisca il collegamento audio-video o la sua qualità ottimale, il Presidente sospende temporaneamente la riunione. Alla sua ripresa il Segretario Generale procede ad un nuovo appello, secondo le modalità di cui alla lettera d);
- g) gli Amministratori partecipanti alla riunione devono controllare per l'intera durata della riunione che il proprio collegamento sia attivo e la telecamera del dispositivo informatico usato in funzione, assicurandosi che la ripresa non includa soggetti estranei e consenta al Segretario la costante verifica della presenza. I microfoni, per evitare sovrapposizioni vocali, dovranno essere attivati solo per consentire interventi in ordine all'argomento trattato, ovvero nei casi di cui alla successiva lettera h);

Il Segretario Generale
Dr.ssa Monica Cinque

Il Segretario Generale
Dr.ssa Monica Cinque

- h) ogni Amministratore partecipante, in caso di allontanamento, anche temporaneo, deve comunicare la propria decisione al Segretario Generale, che ne prende nota. All'atto dell'allontanamento, l'Amministratore deve assicurarsi di aver disattivato il collegamento;
- i) qualora l'Amministratore si colleghi in videoconferenza in un momento successivo all'inizio della riunione, ne deve dare comunicazione al Segretario Generale, che ne prende nota;
- j) il frontespizio delle deliberazioni adottate con le modalità qui riportate deve contenere la precisazione che la riunione si è svolta in videoconferenza;
- k) la riunione svolta in videoconferenza si intende tenuta nel luogo in cui si trova il Presidente.

2. Le riunioni della Giunta comunale, su decisione del Sindaco, possono svolgersi anche in forma "mista". I componenti dell'Organo, in tal caso, possono partecipare recandosi nella sala indicata nella convocazione o mediante collegamento informatico, secondo le disposizioni di cui al comma che precede.

In quanto compatibili, si applicano alle riunioni che avvengono con questa modalità tutte le disposizioni del presente disciplinare, comprese quelle di cui al comma precedente.

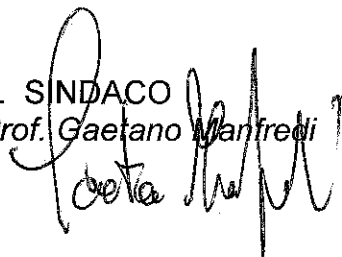
2. Approvare, conseguentemente, l'allegato testo coordinato del "DISCIPLINARE PER L'ATTIVITA' DELIBERATIVA DELLA GIUNTA COMUNALE" che revoca e sostituisce il testo adottato con le deliberazioni di Giunta comunale nn. 201 del 10.05.2019 e 186 del 12.06.2020.

☐ (**) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;

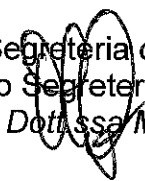
☒ (**) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

(**): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

IL SINDACO
Prof. Gaetano Manfredi



Il Dirigente del Servizio Segreteria della Giunta
Responsabile del Dipartimento Segreteria Generale
Dot.ssa Maria Aprea



Il Segretario Generale
Dr.ssa Monica Cinque





COMUNE DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 1 DEL 2.08.2022, AVENTE AD
 OGGETTO: **modifica e integrazione dell'art. 4bis del DISCIPLINARE PER L'ATTIVITA' DELIBERATIVA
 DELLA GIUNTA COMUNALE, adottato con deliberazione di Giunta comunale n. 186 del 12 giugno
 2020- approvazione del nuovo testo coordinato del "DISCIPLINARE"**

Il Dirigente del SERVIZIO SEGRETERIA DELLA GIUNTA esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del
 D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

FAVOREVOLE (ATTO SENZA IMPEGNO DI SPESA)

Addi, 2.08.2022

IL DIRIGENTE

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il 03/08/2022... e protocollata con il
 n. Dge/2022/363...

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla
 suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

Addi, 3/8/22

IL RAGIONIERE GENERALE



COMUNE DI NAPOLI

*Dipartimento Ragioneria Generale
Servizio Gestione Bilancio*

**Oggetto : Parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.lgs 267/2000.
Proposta di delibera prot. n.1 del 2.08.2022 DGC/2022/343 del 3.08.2022. Segreteria della
Giunta Comunale.**

Dalla lettura del provvedimento non si rilevano, allo stato, riflessi diretti e/o indiretti sulla situazione finanziaria o sul Patrimonio dell'Ente. Pertanto, non è dovuto il parere di regolarità contabile.

Napoli, 3.08.2022

Il Ragioniere Generale
dott. ssa Claudia Gargiulo

PROPOSTA PROT. N. 1 DEL 02.08.2022

DIPARTIMENTO SEGRETERIA GENERALE – SERVIZIO SEGRETERIA DELLA GIUNTA COMUNALE
PERVENUTA AL SERVIZIO SEGRETERIA GIUNTA COMUNALE IL 03.08.2022 SG 314

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Si propone la modifica e l'integrazione dell'art. 4Bis del “Disciplinare per l'attività deliberativa della Giunta comunale”, adottato con deliberazione di Giunta comunale n. 186 del 12 giugno 2020 e di approvare il nuovo testo coordinato dello stesso “Disciplinare”.

Il parere di regolarità tecnica, reso ai sensi dell'art. 49, co. 1, del TUEL n. 267/2000, è favorevole.

Il Ragioniere Generale, riferisce che, trattandosi di proposta senza impegno di spesa, il parere di regolarità contabile ex art. 49, co. 1, del TUEL n. 267/2000 non è dovuto.

Dalle motivazioni e dalle dichiarazioni espresse nella parte narrativa, risulta che nell'applicazione del disciplinare adottato con deliberazioni di Giunta comunale nn. 201/2019 e 186/2020, è emersa l'esigenza di prevedere espressamente una ulteriore modalità delle riunioni di Giunta, cosiddetta “mista”, che ne possa garantire lo svolgimento contemporaneo, sia con la partecipazione in presenza, secondo i canoni tradizionali, sia, in parte, attraverso connessioni audio-video. Il provvedimento proposto trova fondamento nella competenza autoregolatoria della Giunta in ordine alla sia attività deliberativa.

Si richiamano:

- l'art. 73, comma 1, del decreto legge n. 18 del 17 marzo 2020, che, nella fase emergenziale dovuta alla pandemia da Covid 19, ha previsto lo svolgimento delle sedute degli organi collegiali degli enti territoriali in videoconferenza, nel rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità e con l'individuazione di sistemi che consentano di identificare con certezza i partecipanti;
- gli articoli 48 e 97 del TUEL n. 267/2000.

Spettano all'Organo deliberante l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione concludente, con riguardo al principio di buon andamento, economicità e imparzialità dell'azione amministrativa.

VIETO:
5 Sindaco

Monica Cinque
Cinque

Deliberazione di G. C. n. 302 del 03-08-22 composta da n. 9 pagine progressivamente numerate,



nonché da allegati come descritti nell'atto.*

*Barrare, a cura del Servizio Segreteria della Giunta, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 04-08-22 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D.Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Il Funzionario Responsabile

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione :

- ☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;
- ☐ è divenuta esecutiva il giorno ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addì

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

La presente copia, composta da n. pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. del

☐ divenuta esecutiva in data

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Il Funzionario responsabile